

Лист1/5

Версия 01

Дата на утвърждаване 08.06.2005 г.

Дата на влизане в сила 08.06.2005г.

Утвърждавам,

Ректор: _____

/ доц. д-р инж. Г. Годинячки/

ВИСШЕ СТРОИТЕЛНО УЧИЛИЩЕ “ЛЮБЕН КАРАВЕЛОВ”

МЕТОДИКА

за измерване на целите на учебната дейност

Учебната дейност във Висшето строително училище “Любен Каравелов” се извършва съгласно **Правилника за устройството и дейността на ВСУ “Любен Каравелов”**, приет от Общото събрание и утвърден от Ректора и от вътрешни правила и правилници, приети от Академичния съвет и утвърдени от Ректора.

Областите на учебната дейност във Висшето строително училище “Любен Каравелов” обхващат дейностите, както следва:

- съдържание на обучението;
- преподаване;
- контрол;
- информационна и материална осигуреност;
- организация на обучението;
- учебна-научна дейност /взаимодействие/;
- следдипломно обучение;
- административно обслужване;
- управление.

Мониторингът над учебната дейност обхваща следните йерархични нива и отговорности:

Преподаватели

- учебно съдържание;
- преподаване;
- контрол;
- учебна – научна дейности /взаимодействие/;

Лист 2/5

Версия 01

Дата на утвърждаване 08.06.2005 г.

Дата на влизане в сила 08.06.2005г.

- иновации в обучението.

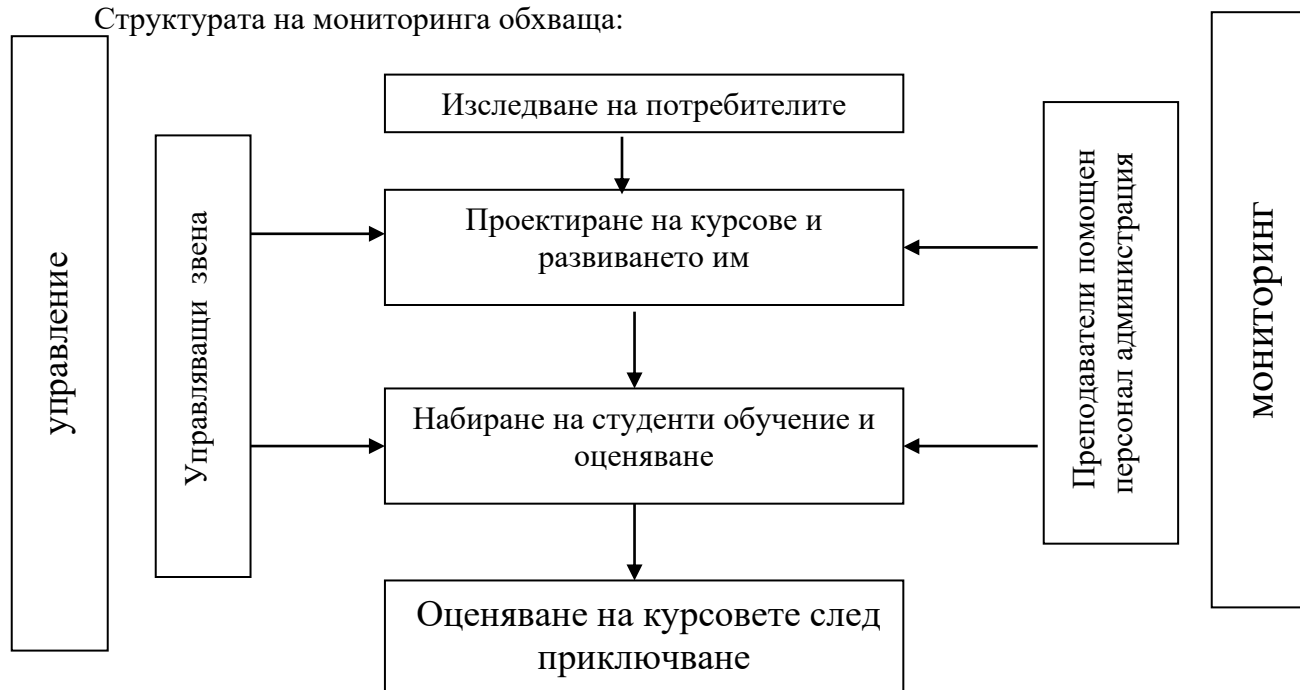
К а т е д р и

- разработване на показатели за самооценка на преподавателите и катедрите – съдържание на обучението, ресурси, управление, развитие на членовете на академичния състав;
- самооценка на катедрите;
- корективни действия спрямо преподавателите.

Ф а к у л т е т и / С п е ц и а л н о с т и

- разработване на показатели за самооценка на факултета и специалностите;
- самооценка на Факултета /Съвета на колежа/ и специалностите;
- корективни действия спрямо катедри, факултети, университетски звена.

Структурата на мониторинга обхваща:



Измерването на целите на учебната дейност във ВСУ “Любен Каравелов” се осъществява чрез информационни потоци за поддържане на системата за осигуряване на качеството, представени на схемата.

Лист 4/5

Версия 01

Дата на утвърждаване 08.06.2005 г.

Дата на влизане в сила 08.06.2005 г.

- Как се планират, одобряват и променят във времето специалностите, програмите и учебната документация;
- Как се управлява набирането на студенти /насочване, консултиране, ориентиране в развитието/;
- Как се развиват студентите и как се осъществява мониторинга върху този процес;
- Как се оценяват постиженията на студентите;
- Как се прави подбора на преподавателския състав и помощния персонал;
- Как се развива персонала и каква е политиката на университета в тази посока;
- Как се прави оценка на курсовете и има ли съпоставимост с оценяването на прогреса в развитието на студентите;
- Съществуват ли процедури за отчитане на неудовлетвореност на студентите от различните звена на университета /управленски и административно обслужване/;
- Отчита ли се мнението на студентите за качеството на учебния процес;
- Съществува ли система за повишаване на професионалната и специално-научната компетентност на членовете на академичния състав;
- Как се отразяват резултатите от научната дейност на преподавателите на учебното съдържание и на технологията на учебния процес;
- Как се контролират процесите на учене и преподаване от гледна точка на потребителите и т.н.

В цялата поредица ясно е изразено, че преподавателите и студентите като страни на процеса присъстват на всички нива и го определят. Това са и двете основни единици в мониторинга – студенти и преподаватели.

Контролът на процесите е ключовият модул в методиката за измерване на целите в учебната дейност. Той трябва да даде реална представа за процесите “учене и преподаване” от гледна точка на потребителите. За да се прилагат идеите и механизмите за управление на качеството, първата стъпка е да се идентифицират съставките на процеса. Педагогическият процес се описва с много широк кръг дейности, но за целите на методиката е целесъобразно те да се интегрират до възможно обобщени и наблюдаеми функции:

- Преподаване /представяне на нов материал/;
- Ръководене /поставяне на индивидуални задания, отчитане на учебните различия на студентите и др./;
- Обратна връзка със студентите;
- Мониторинг върху развитието на студентите;
- Оценяване, преценка за курса като индивидуален прогрес и нужди / или движението на студентите в някой от другите курсове/;

Лист 5/5

Версия 01

Дата на утвърждаване 08.06.2005 г.

Дата на влизане в сила 08.06.2005г.

- Оценяване на студентите;
- Поддържане на подходяща форма на регистриране и съхранение на информацията за развитието.

Одитът като компонент на настоящата методика има смисъл, когато доказва, потвърждава, че организацията е приложила процедурите. Обикновено проверката или одитът се извършва по специфичен и систематичен начин, за да идентифицира доколко съществуващите процедури са работещи и продуктивни. В този компонент на методиката отговорностите не са персонални и имат управленски характер, те трябва да отчетат евентуални несъответствия и да наложат корективни действия.

Коригиращите действия произтичат от типа на наблюдаваните пропуски, например – неточности, произтекли от некоректност при събиране и регистриране на данни; неподходящи методи или процедури; слаби места във функциите, включени в мониторинга. Те се прилагат индивидуално.

Изготвил: _____

/ УПР – гл. ас инж. З. Александрова/