

ДОКУМЕНТАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ
в търг с тайно наддаване по реда на Закона за държавната собственост, за отдаване под наем
на
част от имот публична държавна собственост

I. ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА, МЕСТОНАХОЖДЕНИЕ НА ОБЕКТА, НАЧАЛНА НАЕМНА ЦЕНА, СРОК НА ДОГОВОРА, УЧАСТНИЦИ В ТЪРГА.

Предмет на търга и начална тръжна цена: Обекти, които представляват част от имот публична държавна собственост, предоставен за ползване и управление на ВСУ „Любен Каравелов” с Акт за държавна собственост № 001056/98 г. и изготвена експертна оценка с вх. № 471 от 23.09.2021 год. с посочени начални тръжни цени, както следва:

1.	Стопанска сграда и открита площ <i>Разположение:</i> <i>Пред метален дъговиден склад</i>	Полезна площ: 46 м2 Ел. захранване: 220 V Вода: да Открита площ: 100 м2 Срок: 4 /четири/ години	Експертна оценка - № 471/23.09.2021 г. Начална тръжна цена – 230.00 лв., без ДДС
2.	Гаражна клетка „А“	Полезна площ: 30 м2 Ел. захранване: да Вода: не Срок: 4 /четири/ години	Експертна оценка - № 471/23.09.2021 г. Начална тръжна цена – 110.00 лв., без ДДС
3.	Метален дъговиден склад /1/ <i>Разположение:</i> <i>Вътрешен път, посока жп. линия</i>	Закрита площ: 300 м2 Ел. захранване: трифазен ток Вода: не Настилка: компрометирана бетонена замазка Срок: 4 /четири/ години	Експертна оценка - № 471/23.09.2021 г. Начална тръжна цена – 960.00 лв., без ДДС
4.	Метален дъговиден склад /2/ <i>Разположение:</i> <i>Вътрешен път, посока жп. линия</i>	Закрита площ: 300 м2 Ел. захранване: трифазен ток Вода: не Настилка: компрометирана бетонена замазка Срок: 4 /четири/ години	Експертна оценка - № 471/23.09.2021 г. Начална тръжна цена – 960.00 лв., без ДДС

5.	Масивна сграда на два етажа с два гаража и открита площ	Полезна площ първи етаж: 70 м2 Полезна площ втори етаж: 70 м2 . Ел. захранване: 220 V Вода: да Закрита площ – гараж: 15 м2 Закрита площ – гараж: 15 м2 Открита площ: 260 м2 Срок: 4 /четири/ години	Експертна оценка - № 471/23.09.2021 г. Начална тръжна цена – 856.00 лв. , без ДДС
6.	Складово помещение на партерен етаж в блок 6	Полезна площ: 54 м2 Ел. захранване: 220V Вода: не Настилка: циментова замазка Срок: 4 /четири/ години	Експертна оценка - № 471/23.09.2021 г. Начална тръжна цена – 220.00 лв. , без ДДС
7.	Фитнес зала Партерен етаж, блок № 4	Полезна площ: 159 м2 Ел. захранване: 220V Вода: да Срок: 4 /четири/ години	Експертна оценка - № 471/23.09.2021 г. Начална тръжна цена – 580.00 лв. , без ДДС
8.	Механична работилница (източна клетка) и открита площ	Полезна площ: 90 м2 Ел. захранване: 220V Вода: да Открита площ: 70 м2 Срок: 4 /четири/ години	Експертна оценка - № 471/23.09.2021 г. Начална тръжна цена – 642.00 лв. , без ДДС
9.	Кухня столова със сутерен спомагателни помещения: <i>навес, барака, помещение за охрана</i> и открито дворно място	Полезна площ: 1296 м2, 89.5 м2 (навес – 67 м2, барака – 14.5 м2, помещение за охрана – 8 м2) Открита площ: 1373.5 м2 <i>в т.ч. и настилка - 900 м2</i> Срок: 4 /четири/ години	Експертна оценка - № 471/23.09.2021 г. Начална тръжна цена – 7209.00 лв. , без ДДС
10.	Магазин-бакалия и открита площ	Полезна площ: 90 м2 Ел. захранване: 220V Вода: да Настилка: мозайка Открита площ: 62 м2 Срок: 4 /четири/ години	Експертна оценка - № 471/23.09.2021 г. Начална тръжна цена – 1100.00 лв. , без ДДС

11.	Метален склад – втора клетка <i>Разположение:</i> <i>изток – вътрешен двор на ВСУ,</i> <i>паркомясто</i> <i>запад – ограда на ж.п линия</i> <i>север – вътрешен път на ВСУ</i> <i>юг – метален склад</i>	Полезна площ: 92 м2 Ел. захранване: 220 V Вода: да Настилка: циментова замазка Срок: 4 /четири/ години	Експертна оценка - № 471/23.09.2021 г. Начална тръжна цена – 330.00 лв. , без ДДС
-----	---	--	---

Местонахождение: гр. София, район „Красна поляна“, ул. „Суходолска“ № 175;

Срок на договора: 4 години

Участници в търга: В търга може да участва всяко физическо и/или юридическо лице, което закупи тръжна документация, заплати депозит за участие, направи оглед на обектите и спазва изискванията на процедурата по провеждането му.

II. ЗАКУПУВАНЕ НА ТРЪЖНА ДОКУМЕНТАЦИЯ

Документацията за участие може да се закупи и получи всеки работен за ВСУ „Любен Каравелов“ ден от 10.00 ч. до 12.00 ч. в срок до 08.12.2021 г., като се заплати дължимата сума в касата и/или по банков път и получи документацията от деловодството на ВСУ „Любен Каравелов“, София, ул. „Суходолска“ № 175. Таксата за получаване на тръжната документация е 60.00 лв. с ДДС.

Документацията за участие може да бъде заплатена в посочения срок и по банков път по сметка на ВСУ „Любен Каравелов“: Българска народна банка; BG02 BNBG 9661 3100 1461 01, BNBGBGSD и след представяне на вносен документ да се получи от деловодството.

III. ОГЛЕД НА ОБЕКТА

Огледи – всеки работен ден от 13.00 часа до 16.00 часа. За огледи информация на тел. 02 80 29 126 – лице за контакти Стоянка Якова.

IV. ДЕПОЗИТ ЗА УЧАСТИЕ

Депозит за участие в търга за определен обект е в размер на 10 % от началата тръжна цена за съответния обект, който следва да бъде внесен по банкова сметка на ВСУ „Любен Каравелов“: IBAN BG 90 BNBG 9661 3300 1461 01, БНБ - Централно управление, BIC: BNBGBGSD.

Депозитът за участие в търга на всички участници, с изключение на класираните на първо и второ място, се освобождават в срок до 3 работни дни след влизане в сила на заповедта на Ректора на ВСУ за обявяване на спечелилия търга.

Депозитът за участие в търга на спечелилия търгът се връща след сключване на договор за наем, като в случай на отказ от негова страна да сключи договор депозитът се задържа в полза на Висше строително училище „Любен Каравелов“, а на класирания на второ място се освобождава в срок до 3 работни дни след сключване на договор за наем. В случай, че и класирания на второ място участник откаже да сключи договор за наем внесения от него депозит за участие се задържа в полза на Висше строително училище „Любен Каравелов“.

V. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗГОТВЯНЕ НА ОФЕРТАТА

1. Участниците в търга следва да внесат писмено предложение (основен плик) в запечатан плик, върху който **задължително се отбелязват:**

1.1. Цялостното наименование на обекта на търга, за която подават предложение.

1.2. Наименованието на участника (по актуално състояние за фирмите на едноличните търговци и юридическите лица, три имена за физическите лица), телефон за връзка (мобилен и стационарен), точен адрес и email.

2. В основния плик надпис „Необходими документи“ участниците задължително прилагат:

2.1. За физическите лица – копие от лична карта, заверена с „Вярно с оригинала“ от участника;
2.2. За всички еднолични търговци и юридически лица (включително юридически лица с нестопанска цел, сдружения, фондации) извлечение за актуално състояние от интернет страницата на Търговски регистър и регистър на ЮЛНЦ, при Агенция по вписванията (<https://public.brra.bg>) заверено от представляващия участника с текст „Вярно с оригинала“;

2.3 Свидетелство за съдимост на управителя/ите. Ако участникът е физическо лице той също представя свидетелство за съдимост – документите следва да са оригинали или нотариално заверени копия, със срок на валидност 6 месеца.;

2.4 Удостоверение за липса на задължения, на основание чл. 87, ал. 6 от ДОПК от данъчна администрация /НАП/ - оригинал или нотариално заверено копие;

2.5. Заявление за участие - образец № 1 - оригинал;

2.6. Административни сведения - образец № 2 - оригинал;

2.7. Декларация образец № 3 - оригинал;

2.8. Декларация образец № 4 - оригинал;

2.9. Декларация образец № 5 - оригинал;

2.10. Копие от квитанция за закупена тръжна документация;

2.11. Копие от вносна бележка/платежен документ за внесен депозит за участие в търга;

2.12 Проектно-договор – приложение образец № 6 се парафира на всяка страница, без да се попълват данните в него;

2.13. Нотариално заверено пълномощно на лицето, оправомощено да представлява участника, когато участникът не се представлява от лицата посочени със съответните пълномощия в документа за регистрация на фирмата;

2.14 Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни – приложение образец № 7.

2.3. Предлаганата от участника наемна цена Образец № 8 следва да се представи в отделен запечатан непрозрачен плик, с надпис „Предлагана цена“, който се поставя в основния плик.

2.4. Всички документи следва да бъдат подписани от представляващите участника (или негов упълномощен представител) и подпечатани.

2.5. Предложенията се представят на български език, с изписване на точно и пълно наименование на участника и предмета на търга.

2.6. Участникът няма право да изменя съдържанието на образците на документите.

2.7. Предложение, представено в прозрачен и незапечатан плик, и несъобразено с посочените в тази документация изисквания, няма да бъде разглеждано от комисията, а участникът, който го представи няма да бъде допуснат до участие.

В случай, че участник или свързано с него лице има неизплатени към датата на подаване на документите за участие в търга, задължения към ВСУ „Любен Каравелов“, то участникът се отстранява от процедурата.

Договор за наем не се подписва с участник, който не представи всички изискуеми документи или не внесе гаранционен депозит.

VI. МЯСТО И СРОК ЗА ПОДАВАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

1. Краен срок за подаване на предложенията за търга – 15.00 часа на 09.12.2021 г. включително в деловодството на ВСУ „Любен Каравелов“. При подаване на документи по куриер ще се счита пристигнали пратки до 09.12.2021 год. до 15.00 часа.

2. Предложения, постъпили след обявления срок и час не се приемат, а в случай, че постъпят се връщат на участника и не се разглеждат от комисията.

VII. РАЗГЛЕЖДАНЕ НА ПРЕДЛОЖЕНИЯТА

Търгът ще се проведе на **10.12.2021 г. от 10.00 ч.** Административна сграда, бл.1 - Ректорат, трети етаж, Заседателна зала, София 1373, ул. ”Суходолска” № 175.

1. В деня и часа на провеждане на тайния търг комисия назначена от Ректора на ВСУ "Любен Каравелов" ще отваря основните пликове на участниците по реда на постъпването им в деловодството на ВСУ "Любен Каравелов", с оглед проверка на допустимостта на подадените заявления за участие в тайния търг за наличието на изискуемите документи. В случай, че някой участник не е представил същите или е представил такива, които не отговарят на изискванията, посочени в тази документация, същия не се допуска до по нататъшно участие и не се разглежда плика му с „Предлагана цена“.

2. Резултатите се обявяват публично, след което комисията пристъпва към отваряне на пликовете - „Предлагана цена“. Комисията отваря същите и публично обявява предложените наемни цени и класиране на участниците. В случай, че се установят предложени наемни цени ПОД първоначално обявената начална тръжна цена, предложилият я участник се отстранява и не се допуска до класиране.

3. Предложенията на участниците се класират по предложените от тях цени, като на първо място се класира предложеното най-високо число, а на второ и следващо място се класират останалите предложения в низходящ ред, съобразно предложените от тях стойност.

VIII. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА НАЕМ

1. Изисквания към участника обявен за спечелил търга, преди сключване на договор за наем:

1.1. Обявеният за спечелил участник /без физическите лица/ задължително представя оригинали или нотариално заверени копия от следните документи:

- За всички еднолични търговци, юридически лица и юридически лица с нестопанска цел регистрирани в Търговски регистър и регистър за ЮЛНЦ, при Агенция по вписванията извлечение за актуално състояние от интернет страницата на Търговски регистър, при Агенция по вписванията (<https://public.brra.bg>).

- Вносна бележка за внесен депозит за добро изпълнение на договора в размер на два месечни наема.

2. При отказ на спечелилия да внесе депозит за добро изпълнение на договора в размер на, внесенят от него депозит за участие в тайния търг се задържа в полза на Висше строително училище "Любен Каравелов". В този случай търгът може да бъде прекратен или да се предложи на класирания на второ място участник да внесе депозит в размер на два месечни наема, след което да бъде сключен договор с него. В случай, че и последният не изпълни това задължение, тайният търг се прекратява, а внесенят от класирания на второ място участник депозит за участие в тайния търг се задържа в полза на ВСУ „Любен Каравелов“.

IX. ЗАДЪЛЖИТЕЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ИЗБРАНИЯ УЧАСТНИК

9.1. Наемателят е длъжен да притежава (да се снабди за своя сметка) с всички документи, отнасящи се за неговата дейност, разрешения, регистрации, удостоверения и други от Столична община, РИОКОЗ/Регионална здравна инспекция/, и други държавни и общински органи, както и да поддържа обектите във вид, отговарящ на всички изисквания за пожарна и друга безопасност, ако е приложимо.

9.2. Отдаваните площи да се използват по предназначение.

9.3. Да се спазват всички хигиенни норми, охранителен режим и вътрешен ред въведени от ВСУ „Любен Каравелов“.

9.4. Наемателят поддържа за негова сметка в изправност всички ел. системи и В и К, находящи се в обекта, в случай, че има такива.

9.5. Узаконяването/регистрацията/съгласуването на обекта пред съответните компетентни органи и въвеждането му в експлоатация е изцяло задължение и за сметка на наемателя. По време на процедурата по узаконяване/ регистрацията/ съгласуването наемът се изплаща в пълен размер, ако е приложимо.

9.6. Общи условия, с които Наемателят се задължава да спазва:

- Страните приемат-предават обекта с Предавателно-приемателен протокол, в който се посочват обзавеждане/оборудване и състояние на обекта;

– Наемът се заплаща до 5-то число на месеца, за който се дължи;

9.7.Забранява се пренаемането на обекта, под каквато и да е било форма, включително и съвместното му ползване с трето/и лице/а, гражданско дружество и т.н.

- Наемателят се задължава да заплаща всички начислени му от НАЕМОДАТЕЛЯ суми за такса битови отпадъци за наетите обекти и други, както и всички имуществени санкции, глоби и други подобни свързани с ползването и стопанисването на същите.

– Наемателят се задължава да заплаща всички имуществени санкции, глоби и други подобни по съставени актове, свързани с безпрепятствената експлоатация на обекта, в случаите когато те са наложени – издадени по причини, за които наемателят е отговорен.

-Наемателят се задължава изцяло за своя сметка да облагороди и подобри интериора около и в предоставяния под наем обект, да го поддържа чист в добър естетически вид.

Приложения:

1. Заявление за участие - образец № 1 - оригинал;

2. Административни сведения - образец № 2 - оригинал;

3. Декларация образец № 3 - оригинал;

4. Декларация образец № 4 - оригинал;

5. Декларация образец № 5 - оригинал;

6. Проектно-договор – приложение образец № 6 се парафира на всяка страница, без да се попълват данните в него;

7. Декларация за съгласие за събиране, използване и обработване на лични данни – приложение образец № 7;

8. Предлаганата от участника наемна цена образец № 8.

Настоящата документация е неразделна част от **Заповед № 695/04.11.2021 г. на Ректора на ВСУ „Любен Каравелов“**.